



REGULAMIN KONKURSU INICJATYWA LOKALNA 2021

1. ORGANIZATOR

Organizatorem Konkursu „Inicjatywa Lokalna 2021” jest Stowarzyszenie W.A.R.K.A. w ramach projektu „Sieć Aktywnych NGO powiatu grójeckiego” dofinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego i Powiatu Grójeckiego.

Kontakt do organizatora: **Stowarzyszenie W.A.R.K.A., ul. Warszawska 45, 05-660 Warka**
tel. 504 671 770, warka@stowarzyszeniewarka.pl.

2. ODBIORCY

Konkurs jest adresowany do **młodych organizacji pozarządowych** działających **na rzecz pobudzenia aktywizacji lokalnych społeczności nie dłużej niż 3 lata** – w tym do Kół Gospodyń Wiejskich funkcjonujących na terenie powiatu grójeckiego (KGW zarejestrowanych w ARiMR oraz tych, które złożyły wniosek o rejestrację do dnia złożenia wniosku w niniejszym konkursie i w momencie przyznania decyzji o dofinansowaniu będą już zarejestrowane).

3. CEL KONKURSU

Celem ogólnym konkursu jest zwiększenie aktywności młodych organizacji pozarządowych z powiatu grójeckiego poprzez naukę w działaniu, tj. wybranie w Konkursie a następnie realizację małych oddolnych Inicjatyw Lokalnych 2021 - **przedsięwzięć na rzecz dobra wspólnego**.

4. WYSOKOŚĆ I PRZEZNACZENIE DOFINANSOWANIA

1. Planowane jest dofinansowanie i realizacja **ok. 8 Inicjatyw Lokalnych**.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dotacji więcej niż 8 projektom w kwocie mniejszej niż wnioskowana. Pula środków na konkurs wynosi min. 17.600 zł. Pula ta może zostać zwiększona w przypadku zaangażowania dodatkowych Partnerów.
3. Maksymalna kwota jednej Inicjatywy wynosi **2.200 zł**. W uzasadnionych przypadkach Organizator ma prawo zwiększyć kwotę dotacji.
4. Wysokość dotacji uzależniona jest od spełnienia warunków konkursu oraz puli środków.
5. **Nie będą dofinansowane projekty, które polegają wyłącznie na zakupie** rzeczy lub usług, lub takie, które nie angażują do wspólnej pracy.
6. Koszty wyposażenia mogą stanowić część budżetu, jednak muszą być solidnie uargumentowane i niezbędne do realizacji projektu. Koszty wyposażenia **nie mogą przekroczyć kwoty 1.000 zł**.



5. KRYTERIA WYBORU

1. Ocena formalna

Do oceny formalnej stosuje się poniższe kryteria (ocena 0-1):

- a) Wniosek powinien być wypełniony **komputerowo** na **prawidłowym formularzu**.
- b) Inicjatywa powinna być zgodna z celem konkursu – **wokół dobra wspólnego społeczności**
- c) **Wszystkie pola** powinny być **uzupełnione starannie, wyczerpująco i w sposób niebudzący wątpliwości co do planu działań** (tak, aby dowolna osoba mogła go zrozumieć)
- d) Budżet nie może zawierać **błędów rachunkowych**
- e) Wniosek powinien być **przesłany w sposób określony** w Regulaminie

Niespełnienie kryteriów formalnych może spowodować odrzucenie wniosku.

2. Ocena merytoryczna

Ocena merytoryczna dokonywana jest wg kryteriów określonych w Karcie oceny merytorycznej stanowiącej zał. 2 do niniejszego Regulaminu.

Kryteria odnoszą się do określenia potrzeb i dobra wspólnego, przejrzystości opisów, logiki projektu, zaangażowania partnerów, uwzględnienia planu awaryjnego, promocji i klarowności budżetu

3. Ocena strategiczna

Szczególnie premiiowane będą projekty, których autorzy wezmą udział w szkoleniach przygotowujących do udziału w Konkursie, zakładają zaangażowanie lokalnych partnerów oraz mogą być dobrą praktyką działań realizowanych w warunkach pandemii. Kryteria te opisane są w Karcie Oceny merytorycznej stanowiącej zał. 2 do niniejszego Regulaminu.

4. OCENA PROJEKTÓW

1. Ocena dokonywana jest przez Komisję powołaną przez Organizatora Konkursu, składającą się z 3 osób w tym Partnera Konkursu – Powiatu Grójeckiego
2. Wnioski oceniane są wg karty oceny merytorycznej, a następnie poddawane dyskusji na Posiedzeniu Komisji.
3. Ostateczną decyzję o wyborze danego projektu podejmuje Komisja na posiedzeniu. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół.
4. Od wyników nie ma prawa odwołania.

5. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wniosek należy złożyć na **formularzu** – stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, w formie pliku Word wniosek oraz pliku Excel budżet.
2. Forma złożenia – przesłanie e-mailem na adres warka@stowarzyszeniewarka.pl
3. Termin złożenia - do **10 sierpnia 2021r.**



6. HARMONOGRAM

- Do 10 sierpnia 2021 r. - przyjmowanie wniosków
- Do 31 sierpnia 2021 r. - rozstrzygnięcie Konkursu
- Do 15 listopada 2021 r. - realizacja Inicjatywy
- Do 30 listopada 2021 r. - złożenie sprawozdania

7. OBOWIĄZKI REALIZATORA

Obowiązki organizacji realizującej Inicjatywę Lokalną 2021:

W trakcie realizacji:

1. Przeprowadzenie Inicjatywy **zgodnie z opisanym planem** w formularzu
2. **Promocja projektu:**
 - a) Dokumentowanie projektu w formie **zdjęć**
 - b) Informacja **w mediach społecznościowych/www swojej organizacji** z oznaczeniem darczyńców: Stowarzyszenie W.A.R.K.A.
https://www.facebook.com/stowarzyszenie.warka/?ref=br_rs
oraz Starostwa Powiatowego w Grójcu
(<https://www.facebook.com/BIUROPROMOCJIWGR/>)
 - c) **Informowanie o źródle finansowania przy promocji w mediach, na materiałach promocyjnych, przy organizacji wydarzeń otwartych** „Sfinansowano ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Powiatu Grójeckiego w ramach projektu Stowarzyszenia W.A.R.K.A. pt. „Sieć Aktywnych NGO powiatu grójeckiego”
 - d) **Zamieszczanie logo projektu** – dostarczone przez Organizatora Konkursu wraz z podpisaniem porozumienia na realizację Inicjatywy Lokalnej 2021
3. Dostarczenie dokumentów finansowych **w terminie do 5 dni od dnia ich wystawienia** osobiście do biura Stowarzyszenia lub e-mailem na adres warka@stowarzyszeniewarka.pl (faktura powinna zawierać **opis** – jakiej organizacji dotyczy, tytuł inicjatywy)

Po zrealizowaniu - rozliczenie Inicjatywy do 30 listopada 2021 poprzez dostarczenie:

1. sprawozdania z realizacji Inicjatywy na wzorze stanowiącym załącznik 2 do Regulaminu
2. oryginałów dokumentów finansowych
3. **zdjęć w formie elektronicznej** (ok. 10 dobrej jakości zdjęć przedstawiających zrealizowane działania).
4. Organizacja otrzymująca wsparcie weźmie udział w spotkaniu sieciującym tzw. Forum NGO Grójeckiego.

8. ROZLICZANIE KOSZTÓW

Zwycięskie projekty otrzymają dofinansowanie realizacji projektów poprzez ufundowanie rzeczy lub usług w formie **faktur** / rachunków na poniższe dane:



Stowarzyszenie W.A.R.K.A.

Ul. Warszawska 45, 05-660 Warka

NIP: 797-18-51-483

(tylko poprawnie wystawione faktury, są podstawą do refundacji kosztów, prosimy o zwrócenie uwagi na podawanie poprawnej nazwy organizacji i adresu

W przypadku zlecenia usług na podstawie umowy cywilno-prawnej należy skontaktować się ze Stowarzyszeniem W.A.R.K.A. celem wypełnienia danych do wystawienia umowy zlecenie/dzieło.

Kosztami kwalifikowalnymi są koszty potrzebne do zrealizowania inicjatywy, wynikające z opisu działań w szczególności: koszty zakupu materiałów i usług do przeprowadzenia zajęć, wydarzeń, konkursów.

Koszty wyposażenia będą finansowane w przypadku niepodważalnego uzasadnienia i nie mogą stanowić więcej niż 1000zł.

Koszty w ramach przedłożonego budżetu mogą być przesuwane do 500zł (z wyjątkiem gdyby miało to spowodować zwiększenia kosztów wyposażenia powyżej 1000zł)

Projekty muszą być zrealizowane **do 15 listopada 2021 r.** Oznacza to, że **faktury muszą być wystawione na dane Stowarzyszenia do tego dnia włącznie** (nie będą refundowane koszty po tym terminie).

Załączniki:

Załącznik 1 – formularz wniosku

Załącznik 1a – budżet wniosku (plik Excell)

Załącznik 2 – karta oceny merytorycznej

Załącznik 3 - wzór sprawozdania

Załącznik 4 – wzór porozumienia dot. realizacji Inicjatywy